

## 博士后国际交流计划派出项目办事指南

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |               |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|
| 服务单位         | 四川省专家服务中心                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 主管部门   | 四川省人力资源和社会保障厅 |
| 服务对象         | 各设站单位及博士后在站人员                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 事项子类型  | 申报类           |
| 咨询电话         | 028-86741860                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 监督投诉电话 | 028-81471659  |
| 办理形式         | 网上办理                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        |               |
| 办事者到办事大厅现场次数 | 1 次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        |               |
| 服务内容         | 审核国际交流计划派出项目等材料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |               |
| 办理时间         | 申报期间工作日周一至周五                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |        |               |
| 办理地点         | 四川省人力资源和社会保障厅北院办公区（成都市青羊区东二巷 18 号）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |               |
| 办理时限         | 申报期间及时办理                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |        |               |
| 申请条件         | <p>需同时具备以下条件：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 申请人为博士后科研流动站、工作站设站单位的在站博士后研究人员、拟进站的应届博士毕业生。其中，在站博士后人员须经所在设站单位和合作导师同意；在职从事博士后工作的人员（含定向委培博士毕业生）还须原人事关系所在单位人事部门同意；</li> <li>2. 年龄一般不超过 35 周岁，思想品德端正，身体健康；</li> <li>3. 自主联系国（境）外高校、科研机构或企业并获得正式邀请。国（境）外拟接收单位一般应为世界排名前 100 名的高校、国际一流研究机构或企业。如拟接收的国（境）外高校不在世界排名前 100 名之内，但申报学科在国际上属优势学科，需外方接收单位和国内推荐单位出具情况说明方可申报；</li> <li>4. 博士后在站期间或在读博士期间取得突出的研究成果的。（具体见文件要求）</li> <li>5. 具有良好的英语或接收国语言听、说、读、写能力；</li> <li>6. 专业领域。（具体见文件要求）；</li> <li>7. 能够全职在境外工作至少 20 个月；</li> <li>8. 具体条件以当年中国博士后网站上发布的通知为准。</li> </ol> |        |               |
| 申请材料         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 申请人于申报期间登录中国博士后网，进入“国外境外交流项目”申报评审系统填写相关信息，生成并打印《“博士后国际交流计划”派出项目申报表》，扫描并上传主要证明材料。同时，申请人向推荐单位递交《申报表》及主要证明材料复印件合订本；</li> <li>2. 证明材料：具体材料以当年中国博士后网站上发布的通知为准。</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |               |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 办理流程    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 申请人于申报期间登录中国博士后网，进入“国外境外交流项目”申报评审系统填写相关信息；</li> <li>2. 设站单位汇总、审核申请材料，填写单位推荐意见和《“博士后国际交流计划”派出项目申报汇总表》，并在中国博士后网“国外境外交流项目”申报评审系统中进行电子材料的审核；</li> <li>3. 各设站单位审核完毕后报省专家服务中心汇总、审核相关设站单位的申请材料，省专家服务中心填写《汇总表》后，报送中国博士后科学基金会；</li> <li>4. 专家评审；</li> <li>5. 全国博士后管委会办公室确定人员并划拨经费。</li> </ol> |
| 收费依据及标准 | 不收费。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 设定依据    | 人事部全国博士后管委会关于印发《博士后管理工作规定》的通知（国人部发〔2006〕149号）。                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 其他      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

## 博士后国际交流计划派出项目办理流程图

